



KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Storegade 1
8500 Grenaa

Telefon 73 23 30 00
Telefax 72 29 30 30
www.kpmg.dk

Spot Festivalen S/I

Revisionsprotokollat af 19. maj 2014 til årsregnskab for 2013

160013 12001 4588929_1.DOCX

Indhold

1	Konklusion på revision af årsregnskabet for 2013	35
1.1	Indledning	35
1.2	Konklusion på den udførte revision – revisionspåtegning	35
2	Risikovurdering	36
2.1	Risiko for væsentlige fejl og mangler i årsregnskabet	36
2.2	Institutionens forretningsgange og interne kontroller	36
3	Kommentarer vedrørende revisionen af årsregnskabet	37
3.1	Indtægter	37
3.2	Øvrige omkostninger herunder honorarer	37
3.3	Tilgodehavender	37
3.4	Periodeafgrænsningsposter	37
3.5	Likvider	38
3.6	Kortfristede gældsforpligtelser	38
3.7	Årets resultat i forhold til budget/estimat	39
3.8	Målopfyldelse	39
3.9	Kulturstyrelsens gennemgang af årsregnskab for 2012	39
4	Forvaltningsrevision	40
4.1	Sparsommelighed	40
4.2	Produktivitet	40
4.3	Effektivitet	40
4.4	Økonomisk styring	40
5	Ledelsesberetningen	41
6	Øvrige forhold	41
6.1	Ledelsens regnskabserklæring	41
6.2	Ikke-korrigerede forhold	41
6.3	Fejlinformation i årsregnskabet som skyldes besvigelser	42
6.4	Overholdelse af lovgivningen	42
6.5	Momsforhold	42
6.6	Begivenheder indtruffet efter balancedagen	42
7	Afsluttende oplysninger m.v.	43
7.1	Bestyrelsens formelle pligter	43
7.2	Andre arbejder	43
7.3	Lovpligtige oplysninger	43

1 Konklusion på revision af årsregnskabet for 2013

1.1 Indledning

Som institutionens revisor har vi revideret det af ledelsen fremlagte udkast til årsregnskab for Spot Festivalen S/I for 2013, der udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet viser følgende hovedtal:

tkr.	2013	2012
Indtægter	5.938	6.412
Årets resultat	-1	929
Aktiver i alt	465	686
Egenkapital	283	284

Revisionsprotokollatet er alene udarbejdet til brug for bestyrelsen og Kulturstyrelsen og forudsættes ikke anvendt af andre eller til andre formål.

1.2 Konklusion på den udførte revision – revisionspåtegning

Revisionens formål er at undersøge, om institutionens dispositioner, registreringer og regnskabsaflæggelse sker i overensstemmelse med meddelte bevillinger, indgåede aftaler, love, institutionens vedtægter og gældende praksis m.v. Revisionens mål og omfang samt ansvaret for regnskabsaflæggelsen er endvidere omtalt i vores revisionsprotokollat af 21. maj 2012. Endvidere foretages en vurdering af, hvorvidt der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af regnskabet.

Revisionen af årsregnskabet for 2013 er udført i overensstemmelse hermed samt i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge revisorlovgivningen, god offentlig revisionsskik samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 15 – 20.

Revisionen af årsregnskabet har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk i vores påtegning på årsregnskabet.

Vedtages årsregnskabet i den foreliggende form, og fremkommer der ikke under bestyrelsens behandling og vedtagelse af årsregnskabet væsentlige nye oplysninger, vil vi afgive en påtegning på årsregnskabet uden forbehold, men med supplerende oplysninger.

Den udførte forvaltningsrevision har ligeledes ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger, hvorfor vi ikke vil udtale os om forvaltningsrevisionen i vores påtegning på årsregnskabet.

2 Risikovurdering

2.1 Risiko for væsentlige fejl og mangler i årsregnskabet

Vi har med ledelsen drøftet risikoen for væsentlige fejl og mangler i årsregnskabet og de af ledelsen iværksatte tiltag til styring heraf, herunder med henblik på at forebygge, opdage og korrigerer fejl.

Vi har i den forbindelse vurderet de overordnede kontroller samt kontrollerne inden for væsentlige specifikke regnskabsområder.

Baseret på vores drøftelser med ledelsen og vores kendskab til institutionens aktiviteter, branchen og forhold i øvrigt har vi identificeret følgende regnskabsposter og -områder, hvortil der efter vores opfattelse er knyttet risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl:

Regnskabspost/-område	Revisionsfokus
<ul style="list-style-type: none"> Tilskud og andre indtægter 	Fuldstændighed, nøjagtighed og periodisering
<ul style="list-style-type: none"> Tilgodehavender 	Tilstedeværelsen og værdiansættelsen

Regnskabsposterne andre indtægter og tilgodehavender indeholder væsentlige skøn.

På baggrund af risikovurderingen og vurderingen af risici for væsentlige fejlinformationer i årsregnskabet har vi fastlagt den overordnede revisionsstrategi og -plan for 2013.

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med den fastlagte revisionsstrategi og -plan.

2.2 Institutionens forretningsgange og interne kontroller

Forretningsgange og interne kontroller afpasses efter institutionens størrelse og karakter med henblik på at forebygge uforudsete tab i institutionen, understøtte ledelsens tilsyn med institutionen og at sikre en rettidig og pålidelig økonomirapportering.

Antallet af ansatte i institutionens administration er begrænset, hvilket ikke på alle områder muliggør en effektiv funktionsadskillelse og dermed effektive interne kontroller. Ledelsen er bekendt med, at forholdene indebærer en øget risiko for, at tilsigtede og utilsigtede fejl, mangler eller uregelmæssigheder kan opstå og forblive uopdagede. Ledelsen forsøger at kompensere herfor gennem overvågning og kontrol med driften.

Henset til ovenstående har vores revision primært været tilrettelagt ud fra en substansbaseret tilgang. Revisionen har derfor i det væsentligste været baseret på en gennemgang af institutionens afstemninger, stikprøvevis kontrol af aktiver, gældsforpligtelser og transaktioner samt analyser af regnskabsmæssige data.

3 Kommentarer vedrørende revisionen af årsregnskabet

3.1 Indtægter

Tilskud har vi sammenholdt med ekstern dokumentation.

Andre indtægter er sandsynliggjort eller stikprøvevis kontrolleret til underliggende dokumentation.

Revision af periodisering af tilskud er sket ved sammenholdelse til bilag. Periodiseringen af billetsalg er revideret ved stikprøver til bilag omkring statutidspunktet.

Sammenfatning

Vi kan tilslutte os den regnskabsmæssige behandling.

3.2 Øvrige omkostninger herunder honorarer

Vi har gennemgået og vurderet institutionens forretningsgange og interne kontroller vedrørende øvrige omkostninger og honorarer. Vi har stikprøvevis kontrolleret, at udgiftsbilag i fornødent omfang er attesteret af bemyndiget personale.

Vi har ligeledes stikprøvevis kontrolleret, at der er korrekt periodiseret pr. 31. december 2013.

Udbetalte lønninger/honorarer har vi sammenholdt med genparter af de udarbejdede indberetninger til skattemyndighederne.

Sammenfatning

Vi kan tilslutte os den regnskabsmæssige behandling.

3.3 Tilgodehavender

Vi har gennemgået tilgodehavender og stikprøvevis sammenholdt disse med modtagelse i nyt år og underliggende dokumentation.

Sammenfatning

Det er den daglige ledelses opfattelse, at tilgodehavenderne vil indgå med de regnskabsmæssige værdier efter nedskrivningerne.

Vi kan tilslutte os den regnskabsmæssige behandling.

3.4 Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte omkostninger har vi stikprøvevis sammenholdt med underliggende bilag.

Sammenfatning

Vi kan tilslutte os den regnskabsmæssige behandling.

3.5 Likvider

Likvide beholdninger består af indestående på bankkonti. Vi har påset, at disse er afstemt til eksternt kontoudtog/årsopgørelse.

Vi har den 13. november 2013 foretaget uanmeldt beholdningseftersyn af likvide beholdninger på institutionen. I forbindelse med beholdningseftersynet har vi gennemgået og vurderet forretningsgangen, fuldmagtsforhold samt de interne kontroller omkring ind- og udbetalinger.

Vi har påset, at der løbende sker afstemning af likvide beholdninger.

Ovenstående har ikke givet anledning til bemærkninger.

Sammenfatning

Vi kan tilslutte os den regnskabsmæssige behandling.

3.6 Kortfristede gældsforpligtelser***Skyldige beløb***

Vi har gennemgået skyldige beløb og påset, at alle væsentlige gældsposter er afstemt med oplysninger fra kreditorerne.

For skyldige og afsatte beløb har vi stikprøvevis gennemgået og vurderet grundlaget for reservationerne.

Periodeafgrænsningsposter – passiv

Periodeafgrænsningsposter består af forud modtagne indtægter vedrørende SPOT Festival 2013.

Revision af periodisering af tilskud er sket ved sammenholdelse til bilag. Periodiseringen af billetsalg er revideret ved stikprøver til bilag omkring statutidspunktet.

Sammenfatning

Vi kan tilslutte os den regnskabsmæssige behandling.

3.7 Årets resultat i forhold til budget/estimat

Institutionens resultatudvikling i forhold til budgettet kan skitseres således:

	Realiseret 2013	Budget 2013	Afvigelse
Indtægter			
Kommunale tilskud	649.400	601.400	48.000
Statslige tilskud	1.968.685	1.930.083	38.602
Tilskud fra private fonde m.v.			
Sponsorater			
Salgsindtægter	2.156.043	1.972.000	184.043
Særligt projekt	278.327	243.327	35.000
Finansielle indtægter	1.500	0	1.500
	<u>5.937.955</u>	<u>5.751.810</u>	<u>186.145</u>
Udgifter			
Lønudgifter	1.850.600	1.780.000	70.600
Administrationsudgifter	153.072	180.000	-26.928
Produktionsudgifter	3.457.818	3.322.800	135.018
Særligt projekt	35.000	0	35.000
International Musikformidling	243.327	243.327	0
Lokaleudgifter	180.000	180.000	0
Øvrige udgifter	19.206	40.000	-20.794
Finansielle udgifter	0	0	0
	<u>5.939.023</u>	<u>5.746.127</u>	<u>192.896</u>
Årets resultat	<u>-1.068</u>	<u>5.683</u>	<u>-6.751</u>

Årets resultat er tæt på det budgetterede resultat for 2013.

3.8 Målopfyldelse

Ifølge rammeaftalen skal der ske afrapportering af målopfyldelse i henhold til denne aftale. Ifølge ledelsen vil denne afrapportering ske særskilt og indgår derfor ikke som en del af det reviderede årsregnskab.

3.9 Kulturstyrelsens gennemgang af årsregnskab for 2012

Kulturstyrelsen har gennemgået institutionens årsregnskab for 2012, jf. skrivelse af 10. marts 2014.

Gennemgangen har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

4 Forvaltningsrevision

Ved forvaltningsrevisionen undersøges det, om der er taget skyldige økonomiske hensyn ved tilskudsmodtagers forvaltning. Revisionen udføres bl.a. med udgangspunkt i tilskudsmodtagers rapportering til tilskudsyder om mål og opnåede resultater. Endvidere vurderes tilskudsmodtagers sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Da institutionen ikke ved revisionens afslutning har afrapporteret til Kulturstyrelsen om mål og opnåede resultater, har vi ved forvaltningsrevisionen bl.a. taget udgangspunkt i ledelsens årsberetning for 2013 og bestyrelsesmødereferater.

Desuden foretages der en vurdering af, om god offentlig økonomistyring er efterlevet.

4.1 Sparsommelighed

Vi har i forbindelse med vores revision stikprøvevis vurderet, om institutionens dispositioner er i overensstemmelse med de almindelige normer for, hvad der under hensyntagen til institutionens art og størrelse kræves af en hensigtsmæssig og sparsommelig forvaltning af offentlige midler, herunder hvorvidt goder og tjenesteydelser er erhvervet på en økonomisk hensigtsmæssig måde under hensyntagen til pris, kvalitet og kvantitet.

Vi har ved vores undersøgelser af sparsommelighed ikke fundet anledning til kritiske bemærkninger.

Det er vores opfattelse, at institutionen i høj grad har fokus på at gennemføre en sparsommelig drift.

4.2 Produktivitet

Vi har ved stikprøver sammenholdt institutionens aktiviteter i regnskabsperioden med ledelsens årsberetning, bestyrelsesreferater og indgået rammeaftale.

Det er vores opfattelse, at institutionen har realiseret produktiviteten som forventet dog med et væsentligt bedre årsresultat end forventet.

4.3 Effektivitet

Vi har ved bedømmelse af institutionens effektivitet bl.a. ved stikprøver kontrolleret, om anvendelsen af bevilligede midler er sket i overensstemmelse med ledelsens årsberetning, bestyrelsesmødereferater og tilskudsgivers intentioner.

Det er vores opfattelse, at institutionen arbejder målrettet med at sikre en effektiv drift.

4.4 Økonomisk styring

Ved vurdering af, om god offentlig økonomistyring er efterlevet, har vi bl.a. set på de etablerede forretningsgange vedrørende bogholderiet samt anvendelsen af de personalemæssige (ROSA's) og finansielle ressourcer.

Institutionens bestyrelse godkender årligt institutionens budget for det kommende år.

Det er vores opfattelse, at institutionen har haft en god økonomistyring i 2012.

5 Ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har vi gennemlæst ledelsesberetningen og

- sammenholdt oplysningerne heri med oplysningerne i årsregnskabet
- sammenholdt oplysningerne heri med den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med vores revision
- ud fra vores viden om regelgrundlaget taget stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi har ikke foretaget nye, særskilte arbejdshandlinger i forbindelse med vores udtalelse om ledelsesberetningen.

Det udførte arbejde har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

6 Øvrige forhold

6.1 Ledelsens regnskabsberetning

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen har vi indhentet en skriftlig erklæring fra den daglige ledelse om forhold af væsentlig betydning for årsregnskabet og ledelsesberetningen.

Den skriftlige erklæring omfatter årsregnskabet, herunder kapitalberedskab, oplysninger om pantsætninger og sikkerhedsstillelser, garantistillelser, retssager, besvigelser, transaktioner med nærtstående parter, begivenheder efter balancedagen, oversigt over ikke-korrigerede forhold og andre områder, hvor det er vanskeligt at opnå et revisionsbevis. Endvidere dækker ledelsens regnskabsberetning de forhold, som ledelsesberetningen omhandler.

Den modtagne regnskabsberetning har ikke givet anledning til bemærkninger.

6.2 Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale revisionsstandarder skal vi informere bestyrelsen om forhold, som ikke er korrigeret i det foreliggende udkast til årsregnskab og ledelsesberetning, fordi ledelsen vurderer, at de er uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet og ledelsesberetningen som helhed.

Denne oplysning giver vi for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig ledelsens vurdering.

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen har vi ikke konstateret forhold, som ikke er indarbejdet i det foreliggende udkast til årsregnskab.

6.3 Fejlinformation i årsregnskabet som skyldes besvigelser

De internationale standarder om revision kræver, at vi forespørger ledelsen, om den har kendskab til konstaterede eller formodede besvigelser. Vi tillader os at betragte bestyrelsens underskrifter på dette revisionsprotokollat som en bekræftelse på, at bestyrelsen ikke har kendskab til sådanne forhold.

Vi er ikke i forbindelse med vores revision blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistanke om besvigelser af betydning for årsregnskabet.

6.4 Overholdelse af lovgivningen

Vi har spurgt ledelsen, om alle kendte aktuelle eller potentielle overtrædelser af lovgivningen, der kan have væsentlig påvirkning på årsregnskabet, er oplyst under revisionen og er tilstrækkeligt indregnet og oplyst i årsregnskabet. Ledelsen har over for os bekræftet, at der dem bekendt ikke er forhold, der har betydning for årsregnskabet.

Vi er ikke i forbindelse med vores revision blevet bekendt med overtrædelser af regnskabslovgivningen og bogføringsloven eller anden lovgivning, der kan have væsentlig indvirkning på årsregnskabet.

6.5 Momsforhold

Revisionen er ikke tilrettelagt med henblik på at sikre en korrekt opgørelse af institutionens momsgrundlag, men det er vor opfattelse, at alle os bekendte forhold er kommet rigtigt til udtryk ved opgørelsen af grundlaget. SKATs fortolkning af momsgrundlaget kan være forskellig fra den fortolkning, institutionen har anlagt. Det kan derfor ikke udelukkes, at der senere kan blive rejst spørgsmål om institutionens opgørelse af momstilsvaret.

6.6 Begivenheder indtruffet efter balancedagen

Til sikring af, at væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb er præsenteret korrekt i årsregnskabet, har ledelsen gennemgået og vurderet begivenheder indtruffet efter balancedagen.

Ledelsen har oplyst, at der efter dens opfattelse ikke er indtruffet begivenheder efter balancedagen, som ikke er indarbejdet og tilstrækkeligt oplyst i årsregnskabet.

Vi er ikke under vores gennemgang blevet bekendt med begivenheder, som i væsentlig grad påvirker årsregnskabet pr. 31. december 2013, og som ikke er indarbejdet og tilstrækkeligt oplyst i årsregnskabet.

7 Afsluttende oplysninger m.v.

7.1 Bestyrelsens formelle pligter

Vi har påset, at:

- der føres forhandlingsprotokol for bestyrelsesmøder
- revisionsprotokollater underskrives af bestyrelsen.

Bestyrelsens forhandlingsprotokol

Vi har læst bestyrelsens forhandlingsprotokol frem til mødet den 18. februar 2014.

Gennemlæsningen har ikke afdækket forhold, som ikke er behørigt medtaget i årsregnskabet.

7.2 Andre arbejder

I henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 19 skal vi oplyse, at vi udover revision af årsregnskabet har

- ydet regnskabsmæssig assistance med opstilling og udarbejdelse af årsregnskabet, herunder med afstemninger, diverse bogholderirettelser, momsrettelser m.v.

7.3 Lovpligtige oplysninger

I henhold til revisorloven skal vi oplyse,

at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed,

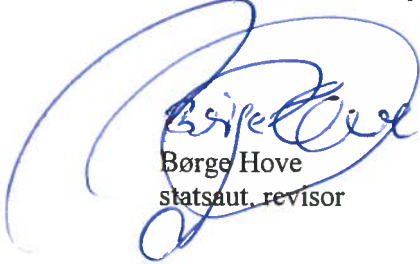
at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

I henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 19 skal vi erklære,


at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger vedrørende statsstøttens anvendelse i overensstemmelse med de givne vilkår,

at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskudsgrundlaget er opgjort i overensstemmelse med gældende regler.

Grenaa, den 19. maj 2014
KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Børge Hove
statsaut. revisor




Mikkel Thybo Johansen
statsaut. revisor

Revisionsprotokollat omfattende side 34 - 44 er fremlagt på mødet den ^{22/5} 2014

I bestyrelsen:



Piet Breinholt Bendtsen
formand



Lene Brostrøm
næstformand



Anders Laursen
næstformand



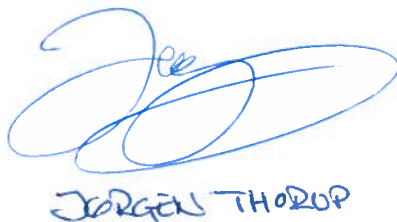
Turid N. Christensen



Søren Krogh Thomson



Sune Rasmussen



JØRGEN THORUP



KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Storegade 1
8500 Grenaa

Telefon 73 23 30 00
Telefax 72 29 30 30
www.kpmg.dk
CVR-nr. 30 70 02 28

**SPOT FESTIVALEN S/I
VESTER ALLÉ 15, ÅRHUS**

ÅRSREGNSKAB FOR 2013

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Institutionsoplysninger	2
Ledelsens årsberetning	3
Den uafhængige revisors påtegning	6
Regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	9
Nøgletal	10
Balance	11
Noter	14

INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Institutionen	Den selvejende institution SPOT Festivalen Vester Allé 15 8000 Århus C
	Telefon: 86 12 84 44
	Telefax: 86 76 05 66
	E-mail: info@spotfestival.dk
	Hjemmeside: www.spotfestival.dk
	CVR-nr.: 32 58 63 17
	Stiftet: 17. november 2009
	Momsregistrering: 1. januar 2010
	Hjemstedskommune: Århus
	Regnskabsår: 1. januar – 31. december
	Bank: Sydbank, reg. nr. 7110, kontonr. 1445345
Daglig leder	Gunnar Madsen
Bestyrelse	Piet Breinholm Bendtsen (formand) Anders Laursen (DMF) (næstformand) Lena Brostrøm (DAF) (næstformand) Turid Nørlund Christensen (DJBFA) Søren Krogh Thompson (MXD) Sune Rasmussen (ORA)
Revision	KPMG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Storegade 1 8500 Grenaa

LEDELSENS ÅRSBERETNING

Forberedelse og afvikling af SPOT Festival 2013 forløb uproblematisk og harmonisk. Det solide økonomiske overskud fra 2012 gav SPOT mulighed for at udvikle de afviklingsmæssige rammer for festivalen.

Således indgik SPOT en aftale med Scandinavian Congress Center om at indrette 2 hovedscener, der skulle vise sig at blive en succes både afviklings- og publikumsmæssigt.

Med omkring 145 koncerter er de logistiske rammer og vilkår kernen i en effektiv afvikling. Vi modtog kun positive tilkendegivelser fra vore internationale gæster for de ønskede og efterspurgte forbedringer af koncert- og adgangsforhold.

Med et godt kurateret program – med overvejende ukendte og kun få mere etablerede kunstnere – lykkedes det at få økonomien til at vise sorte tal på bundlinjen.

Bestræbelserne på at udvikle en SPOT-plattform for film og interactive medier lykkedes ikke fuldt ud, men dog så meget, at der er god erfaring og viden at bygge videre på. Samarbejdet med Filmbym Aarhus, Promus & Shareplay viste positive takter, der kan og bør udvikles.

Det tætte samarbejde mellem ROSA - Dansk Rock Samråd og MXD - Music Export Denmark omkring SPOT Festival sikrer en klar kommunikation om mål og metoder – ligesom SPOTs nære samarbejde med det Hamborg-baserede kommunikationsbureau Factory 92 har sikret SPOT en optimal placering i det tyske medie- og branchekendskab til festivalen og dermed dansk musik.

Lokalt og nationalt øges SPOTs forankring i solide partnerskaber på tværs af genrer og fagligheder. Samarbejdet med de lokale spillesteder/musikarrangører har været fint. Alt i alt en afbalanceret og positiv SPOT Festival 2013.

I forhold til den med Statens Kunstråds Musikudvalg indgåede rammeaftale for perioden 2013 – 2016, kan følgende nævnes:

Forberedelse og afvikling af en årlig musikfestival

Mål 1.1. SPOT Festivalen udvælger og præsenterer et stort antal solister og orkestre, som kan bidrage til at styrke den rytmiske musiks kunstneriske og erhvervmæssige udvikling.

SPOT Festival bookede selvstændigt 128 danske som skandinaviske solister og orkestre til SPOT Festival 2013. Herudover medvirkede SPOT Festival til at eksterne samarbejdspartnere bookede yderligere 36 danske og udenlandske orkestre og solister til optræden i forbindelse med festivalens gennemførelse. Samlet blev mere end 160 solister, orkestre og til lejligheden sammensatte musiker-konstellationer således præsenteret på festivalens 2013-udgave.

Programmet er sammensat af både mere etablerede og af de - for de fleste – helt nye og endnu ikke kendte orkestre. De gennemgående kriterier for udvælgelsen af orkestre/solister til præsentation på festivalen er 1) at der er tale om orkestre der spiller egen-komponeret musik, og 2) at den kunstneriske kvalitet skal være særdeles høj for alle optrædende.

For et samlet program for festivalens 2013-udgave, se <http://goo.gl/4leQ42>

Mål 1.2. SPOT Festivalen bidrager til at udvikle og forny den danske, rytmiske musikscene i en national og international sammenhæng.

En væsentlig andel af de præsenterede orkestre/solister på SPOT Festival udgøres af orkestre der har ansøgt festivalen om mulighed for optræden. I 2013 modtog festivalen således 797 ansøgninger fra primært danske orkestre og solister.

Samtlige ansøgninger gennemlyttes, diskuteres og kvalitetsvurderes af et lytteudvalg, hvis sammensætning hvert år forandres væsentligt. Lytteudvalget består af både danske som internationale musikbranche-repræsentanter, typisk musikjournalister, bookere fra danske som udenlandske spillesteder og festivaler, og bookere/managere.

På baggrund af udvalgets indstillinger booker festivalen et antal af de ansøgende orkestre/solister til optræden på festivalen – altid med den samlede programflade som ledetråd og under hensyntagen til eksempelvis genrespredning, international tiltrækningskraft m.v.

Hermed sikres præsentationen af en lang række orkestre og solister, der på booking-tidspunktet er nærmest ukendte både nationalt som internationalt.

Det afspejles også i det faktum, at en stor del af de præsenterede orkestre og solister er debutanter, der ikke før har spillet på festivalen. I 2013 udgjorde debutanter 75 orkestre, svarende til 45,7% debutanter (og dermed meget tæt på den i rammeaftalen anførte målsætning om, hvert år at præsentere 50% debutanter).

Udvikling og fornyelse er også gennemgående temaer i den række af kunstneriske projekter, som SPOT Festival er med til at udvikle, planlægge og facilitere. I 2013 gjaldt det blandt andre Den Sorte Skoles tre-dobbelte optræden (bl.a. åbningskoncerten i Helsingør Theater i Den Gamle By), YOUroLANDs moderne rekviem, Nordlyds præsentation af danske vokalister i klassiske arrangementer m.v. – alle projekter, der er med til at afprøve nye formidlings-metoder, nye kunstneriske samarbejdsmetoder og nye kunstneriske produktionsmåder.

Mål 1.3. SPOT Festivalen genererer internationale afsætningsmuligheder for danske orkestre og solister af høj kunstnerisk kvalitet.

Med et stærkt internationalt invitationsprogram, der trækker på de erfaringer og netværk SPOT Festival og ROSA - Dansk Rock Samråd samlet har opbygget igennem 25 år, er det igennem årene lykkedes at tiltrække et stigende antal udenlandske branchepersoner til festivalen.

Invitationsprogrammet er i de seneste år med succes gennemført i samarbejde med MXD - Music Export Denmark og en række udenlandske samarbejdspartnere.

Et fokusområde i det internationale arbejde har i de senere år været det tyske marked, og via en intensiv netværks-indsats er det i 2013 lykkedes at tiltrække godt 160 tyske branchefolk til festivalen.

Samlet tiltrak festivalen i 2013 i alt 1.246 branchepersoner, journalister m.fl. fra Danmark, Tyskland, Storbritannien, Norge, Holland, Sverige, Belgien, Østrig, Schweiz, Frankrig, USA, Spanien, Brasilien, Færøerne, Kina, Island, Estland, Finland, Irland, Luxembourg, Litauen, Mali, New Zealand, Polen og Rusland.

Festivalen søger via forskellige services tilbudt både internationale branchepersoner og kulturjournalister før, under og efter gennemførelsen af festivalen at øge opmærksomheden på det enkelte orkester og den enkelte solist, ligesom vi via opfølgende arbejde på de internationale markeder søger at øge kendskabet til og efterspørgslen efter de enkelte orkestre ud fra en pull-strategi, en strategi der søger at stimulere de internationale marketers efterspørgsel efter de danske orkestre – SPOT on Denmark samarbejdet med ROSA - Dansk Rock Samråd og MXD - Music Export Denmark er et godt eksempel herpå.

Udvikling af netværk og nye branchesamarbejder

Mål 2.1. SPOT Festivalen bidrager til den erhvervsmæssige udvikling i dansk musikliv og til styrkelse af dansk musiklivs netværksdannelse med det formål at styrke nationale og internationale samarbejdsrelationer.

I samarbejde med en lang række eksterne samarbejdspartnere (nationale som internationale) gennemføres hvert år et større antal get-togethers, branche-frokoster m.v., hvor målet er at stimulere netværksdannelsen mellem dansk og international musikbranche.

Desuden gennemføres i forbindelse med festivalen en lang række seminarer, panel-diskussioner m.v., hvor primært erhvervsmæssige tematikker behandles og diskuteres.

I 2013-udgaven af festivalen har vi gennemført i alt 26 seminarer, paneler m.v.

Herudover faciliterer festivalen konference-virksomhed, der med udgangspunkt i musikken over en længere periode behandler større emner. I forbindelse med SPOT Festival 2013 blev der gennemført to større konferencer: en konference om inklusion og kreativ læring i uddannelses-systemet i samarbejde med Musisk Videnscenter og en konference om fremtidens musikbibliotek i samarbejde med Bibzoom og Bibliotekarforbundet. Desuden gennemførtes for første gang en 'Interactive'-konference i forbindelse med SPOT Festival, se nedenfor for yderligere information herom.

Mål 2.2. SPOT Festivalen udvikler og synliggør nye forretningsområder for dansk musikliv.

SPOT Festival udbyggede i 2013 arbejdet med præsentation af film og 'interactive'-felterne (området bruger/IT-interaktion i videste forstand). I samarbejde med Filmby Aarhus og Shareplay blev der i forbindelse med festivalen gennemført dels forevisninger af en række film (alle kurateret ud fra tematikken 'musikalitet') og dels en større heldags-konference om bruger/IT-interaktion.

Når SPOT Festival inddrager de to nye spor i festivalens samlede programflade, så skyldes det dels oplagte indholdsmæssige og kunstneriske snitflader med musikken – men i lige så høj grad festivalens ambition om at præsentere og synliggøre nye forretningspotentialer for musiklivet bredt defineret: i det direkte møde med film- og computer-produktion, i de oplagte netværksmuligheder der hermed skabes i forbindelse med SPOT findes givetvis en række nye forretningsområder for musiklivet. Både i forhold til den rene indholdsproduktion og i forhold til markedsføring, distribution, forbrug etc.

I lighed med tidligere års seminar-program, kredsede også seminarerne på SPOT Festival 2013 om forretningspotentialer, kreative processer m.v.

Seminarer som 'Meet the publishers', 'Brands & Music: The next wave', 'Musik, branding og design', 'Exporter's toolkit to the German music industry', 'Musikken, Filmen & Rettighederne' og 'Do You Speak Creativity?' tematiserede alle nye forretningspotentialer for musikken, nye metodiske greb for distribution etc.

Mål 2.3. SPOT Festivalens erhvervs- og brancheorienterede aktiviteter er relevante, tidssvarende og udviklende for dansk musikliv.

Det stigende antal akkrediterede fra ind- og udland vidner om festivalens relevans, både som kunstnerisk og som kommerciel platform.

Festivalens målsætning er, at en væsentlig del af både det kunstneriske og erhvervmæssige indhold på festivalen genereres af eksterne parter, at festivalen i nogen grad skal fungere som facilitator og platform for dele af musik- og erhvervslivets behov og idéer.


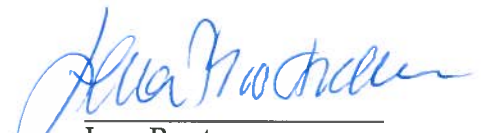
På den måde sikres det, at de services, tilbud og produkter der udgør festivalens indhold er relevante for musiklivet – både det nationale og det internationale.

Aarhus, den 19. maj 2014

Institutionens leder:


Gunnar K. Madsen

I bestyrelsen:


Piet Breinholm Bendtsen
(formand)
Anders Laursen
(næstformand)
Lena Brostrøm
(næstformand)
Turid Nørlund Christensen
Søren Krogh Thompson
Sune Rasmussen
JØRGEN THORUP

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Til bestyrelsen i SPOT Festivalen S/I

Vi har revideret årsregnskabet for SPOT Festivalen S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 10 - 11.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet.

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler i overensstemmelse med lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 10 - 11. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, god offentlig revisionsskik samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 15 - 20. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler. Formålet hermed er, at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, om de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 10 - 11. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen

SPOT Festivalen S/I har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2013 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2013. Resultatbudgettet har ikke været underlagt revision.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Grenaa, den 19. maj 2014

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Børge Hove
statsaut. revisor



Mikkel Thybo Johansen
statsaut. revisor

REGNSKABSPRAKSIS

Generelt

Regnskabet er opstillet i overensstemmelse med Kulturstyrelsens modelregnskab for modtagere af driftstilskud.

Regnskabet opfylder som minimum kravene i årsregnskabsloven til klasse A-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Budget

Det medtagne budget er det i 2013 til Kulturstyrelsen indsendte budget.

Indtægtskriterium

Indtægter i form af bevillinger fra Statens Kunstråd samt andre tilskud medregnes normalt i bevillingsåret. Øvrige indtægter medregnes i det år, hvor fakturering har fundet sted, hvilket normalt svarer til det tidspunkt, hvor ydelsen har fundet sted.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar, herunder EDB-anskaffelser, afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Gæld indregnes til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE

Note	2013	Budget 2013	2012
<i>Indtægter:</i>			
1 Kommunale tilskud	649.400	601.400	575.500
2 Statslige tilskud	1.968.685	1.930.083	1.930.083
4 Tilskud fra private fonde m.v.			
5 Sponsorater			
6 Salgsindtægter	2.156.043	1.972.000	2.695.855
7 A Projekt "Støtte til presseaktivitet"	35.000	0	45.000
7 B Projekt "International musikformidling"	0	0	550.000
7 B Projekt "International musikformidling" - overført til 2013	243.327	243.327	-243.327
8 Øvrige indtægter	0	0	0
9 Finansielle indtægter	<u>1.500</u>	<u>0</u>	<u>1.188</u>
Indtægter i alt	<u>5.937.955</u>	<u>5.751.810</u>	<u>7.008.299</u>
<i>Udgifter:</i>			
10 Lønudgifter	1.850.600	1.780.000	1.740.577
11 Administrationsudgifter	153.072	180.000	81.316
12 Produktionsudgifter	3.457.818	3.322.800	3.703.075
7 A Projekt "Støtte til presseaktivitet"	35.000	0	45.312
7 B Projekt "International musikformidling"	243.327	243.327	306.673
13 Lokaleudgifter	180.000	180.000	180.000
14 Øvrige udgifter	19.206	40.000	17.154
15 Finansielle udgifter	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5.077</u>
Udgifter i alt	<u>5.939.023</u>	<u>5.746.127</u>	<u>6.079.184</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>-1.068</u>	<u>5.683</u>	<u>929.115</u>

Årets resultat overføres til næste år.

NØGLETAL

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
SPOT Festivalen		
Heraf:		
<i>Koncerter:</i>		
Antal koncerter i alt (booket direkte af SPOT Festival)	128	116
Internationale	17	28
Debut-orkestre	75	90
Relaterede koncert-aktiviteter	36	51
<i>Billetter solgt/udleveret:</i>		
Enkeltdags (fredag, lørdag)	1.251	1.279
To-dages	2.299	3.272
<i>Seminarer:</i>		
Antal gennemførte seminarer	28	11
<i>Ansøgninger om optræden:</i>		
Ansøgninger fra orkestre	797	878
<i>Akkrediterede:</i>		
Nationale	885	705
Internationale	362	363
<i>Frivillige:</i>		
Antal frivillige medhjælpere:		
Egne	351	355
Samarbejdspartnere, ca.	100	75

BALANCE

<u>Note</u>	<u>31/12 2013</u>	<u>31/12 2012</u>
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
Deposita	<u>15.000</u>	<u>0</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>15.000</u>	<u>0</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		
16 Tilgodehavender	112.595	229.075
17 Forudbetalte omkostninger	147.491	168.645
18 Likvide beholdninger	<u>189.515</u>	<u>288.490</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>449.601</u>	<u>686.210</u>
AKTIVER I ALT	<u>464.601</u>	<u>686.210</u>

BALANCE

<u>Note</u>	<u>31/12 2013</u>	<u>31/12 2012</u>
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Overførsel fra sidste år	284.047	-645.067
Årets resultat	<u>-1.068</u>	<u>929.115</u>
EGENKAPITAL I ALT	<u><u>282.979</u></u>	<u><u>284.048</u></u>
GÆLD		
19 Kortfristet gæld	131.622	158.835
20 Forud modtagne indtægter	<u>50.000</u>	<u>243.327</u>
GÆLD I ALT	<u><u>181.622</u></u>	<u><u>402.162</u></u>
PASSIVER I ALT	<u><u>464.601</u></u>	<u><u>686.210</u></u>
Eventualforpligtelser:		
Ingen.		

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	2013	Budget 2013	2012
1 Kommunale tilskud			
Aarhus Kommune	649.400		575.500
	<u>649.400</u>	<u>601.400</u>	<u>575.500</u>
2 Statslige tilskud			
Statens Kunstråd, driftstilskud	1.968.685		1.930.083
	<u>1.968.685</u>	<u>1.930.083</u>	<u>1.930.083</u>
4 Tilskud fra private fonde m.v.			
Dansk Rock Samråd			
Dansk Artist Forbund			
Dansk Musiker Forbund			
Danske Populærautorer			
Danske Jazz Beat & Folkemusik Autorer			
KODA			
5 Sponsorater			
Royal Unibrew A/S			
Mercedez Benz			
North Side Festival			
DFDS			
British American Tobacco			
6 Salgsindtægter			
Entréindtægter	1.283.360		1.518.054
Billetsprovision	-32.410		-52.575
Baromsætning	300.298		434.290
Music Export Denmark, tysk delegation	0		30.000
Music Export Denmark, Prod. international musikbranche	500.000		500.000
Jyllands Posten, åbningsarrangement	0		
Music Export Denmark, Strøm	0		100.000
Diverse	104.795		66.086
	<u>2.156.043</u>	<u>1.972.000</u>	<u>2.156.043</u>

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	2013	Budget 2013	2012
7 A Projekt "Støtte til presseaktivitet"			
<i>Indtægter:</i>			
Statslige tilskud	35.000		45.000
<i>Indtægter i alt</i>	<u>35.000</u>	<u>0</u>	<u>45.000</u>
<i>Udgifter:</i>			
Transport	0		19.938
Opholdsudgifter	0		0
Udgifter overført fra produktionsudgifter vedr. transport og opholdsudgifter	35.000		25.374
<i>Udgifter i alt</i>	<u>35.000</u>	<u>0</u>	<u>45.312</u>
Nettoresultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-312</u>
7 B Projekt International musikformidling*			
<i>Indtægter:</i>			
Tilskud Statens Kunstråd, 2012 - 2013	0		550.000
Rest overført fra 2012	243.327		0
<i>Indtægter i alt</i>	<u>243.327</u>	<u>243.327</u>	<u>550.000</u>
<i>Udgifter:</i>			
<u>Köln, Tyskland</u>			
SPOT on Publishing			
Workshop	0		28.148
Markedsføring m.v. (vedr. 2012)	22.035		0
Opholdsudgifter, deltagende branchepersoner	0		12.026
Catering under arrangement	0		26.918
Transportudgifter til afviklere og teknikere	0		4.381
	<u>22.035</u>	<u>0</u>	<u>71.473</u>
<u>Madrid, Spanien</u>			
SPOT on Scandinavia (Dias Nórdicos = DN)			
Honorarer DN på SPOT	3.287		0
Transportstøtte, deltagende orkestre DN i Madrid	50.240		58.569
Opholdsudgifter, deltagende orkestre, diæter DN i Madrid	2.538		7.409
Indleje/transport baggear	0		4.410
Transportstøtte, deltagende branchepersoner, seminar København	0		43.883
Leje af venue og faciliteter, København	0		35.590
Transportstøtte, deltagende branchepersoner, DN på SPOT	19.566		12.449
Opholdsudgifter, deltagende branchepersoner	2.713		0
Transportudgifter til afviklere og teknikere	0		10.095
Projektledelse	0		80.960
Tilskud Music Export Norway	0		-15.175
Diverse	12.047		-2.990
	<u>90.391</u>	<u>0</u>	<u>235.200</u>
<u>St. Gallen, Schweiz</u>			
Transportstøtte, deltagende orkestre	52.178		0
<u>Markedsføring</u>			
Markedsføring	130.901		0
<u>Fællesomkostninger</u>			
Omkostninger afholdt af ROSA	-52.178		
	<u>243.327</u>	<u>0</u>	<u>306.673</u>
Overføres til 2013	0	0	243.327
<i>Udgifter i alt</i>	<u>243.327</u>	<u>243.327</u>	<u>550.000</u>

*Der henvises til særskilt revideret regnskab for 2012 og 2013

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	2013	Budget 2013	2012
9 Finansielle indtægter			
Renter, bankindestående	1.500		1.188
	<u>1.500</u>	<u>0</u>	<u>1.188</u>
10 Lønudgifter			
Lønninger	70.600		0
Lønrefusioner	0		0
Sociale udgifter	0		577
Honorarer, incl. hjemmeside	0		0
Honorarer, faktureret:			
ROSA, konsulentydelser/mandskab m.v.	1.780.000		1.740.000
Heraf vedr. SPOT 2014	0		0
Andre	0		0
	<u>1.850.600</u>	<u>1.780.000</u>	<u>1.740.577</u>
11 Administrationsudgifter			
Kontorartikler og tryksager	2.717		3.258
Porto og gebyrer	1.724		2.906
EDB-udgifter, incl. hjemmeside	21.093		19.073
Revision og regnskabsmæssig assistance	25.000		25.000
Andre revisorydelser	1.000		5.450
Anskaffelser	3.998		12.125
Forsikringer	10.832		13.530
Kasse- og kursdifferencer	386		-26
Transportudgifter	39.402		0
Opholdsudgifter	28.305		0
Fortæring	9.888		0
Registrering m.v.	4.820		0
Mødeudgifter	3.907		0
	<u>153.072</u>	<u>180.000</u>	<u>81.316</u>

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	2013	Budget 2013	2012
12 Produktionsudgifter			
PR/information			
Honorarer	66.315		154.000
Honorarer, faktureret	45.520		17.945
Konsulentbistand	0		4.997
KODA, musik internet	1.376		1.354
Annoncer, tryksager, PR, reklameartikler m.m.	196.833		160.794
Casting	5.742		-1.362
Transport, ophold og fortæring	1.217		14.341
	<u>317.003</u>		<u>352.069</u>
Rejse- og opholdsudgifter, løbende			
Skattefri rejse- og befordringsgodtgørelse	0		0
Transportudgifter	0		55.069
Opholdsudgifter	0		9.094
Fortæring	0		7.794
	<u>0</u>		<u>71.957</u>
Branchefolk, journalister og andre gæster			
Transportudgifter	162.661		169.687
Opholdsudgifter	94.489		96.405
Andel af omkostninger vedr. international presseaktivitet	-35.000		0
	<u>222.150</u>		<u>266.092</u>
Musik			
Honorarer, musik	830.156		902.139
Honorarer, faktureret	16.300		37.258
Honorarer, øvrige	0		60.000
Provision, booking	82.027		72.379
Transportudgifter	22.117		6.798
Opholdsudgifter	27.963		52.624
Fortæring, musikere m.fl.	3.679		33.347
Baggear	46.346		50.209
Røde Kors, åbningsarrangement	0		40.000
Strøm, produktion og afvikling elektronisk scene	0		83.000
KODA	45.496		38.352
Diverse	4.017		9.711
	<u>1.078.101</u>		<u>1.385.817</u>

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	2013	Budget 2013	2012
Særlige projekter			
<i>Naked</i>			
Honorarer	35.800		0
Transportudgifter	160		0
Opholdsudgifter	10.293		0
Fortæring, musikere m.fl.	805		0
	<u>47.058</u>		<u>0</u>
<i>Diverse projekter</i>			
Honorarer	25.500		0
Honorarer, faktureret	2.000		0
Provision	4.500		0
Produktion	66.961		0
Opholdsudgifter	11.837		0
Fortæring, musikere m.fl.	2.263		0
	<u>113.061</u>		<u>0</u>
I alt	<u>160.119</u>		<u>0</u>
Koncertscener			
Honorarer	139.200		148.725
Honorarer, faktureret	221.385		261.325
Lyd, lys og anden teknik	275.159		259.826
Afvikling	206.129		163.216
Lokale- og teltleje	393.403		333.736
Transportudgifter	10.170		21.288
Opholdsudgifter	17.168		3.725
Fortæring, hjælpere m.fl.	126.090		88.748
	<u>1.388.704</u>		<u>1.280.589</u>
Foredrag/seminar			
Honorarer	3.900		11.348
Honorarer, faktureret	6.400		0
Fortæring	10.559		10.500
Transportudgifter	13.034		24.982
Opholdsudgifter	10.124		8.299
Leje af lokaler og udstyr	7.556		0
Diverse	2.653		1.427
	<u>54.226</u>		<u>56.556</u>
Barudgifter			
Varekøb (udleveret til band og frivillige af varekøb, 47.091)	183.503		289.995
Udgifter vedr. drift af barer	54.012		0
	<u>237.515</u>		<u>289.995</u>
Produktionsudgifter i alt	<u>3.457.818</u>	<u>3.322.800</u>	<u>3.703.075</u>

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	<u>2013</u>	Budget 2013	<u>2012</u>
14 Øvrige udgifter			
Mødeudgifter, incl. konferencer	664		10.575
Repræsentation	432		3.624
Tab på debitorer:			
Konstaterede tab	18.110		0
Hensat til tab 31. december 2013	<u>0</u>		<u>2.955</u>
	<u>19.206</u>	<u>40.000</u>	<u>17.154</u>
15 Finansielle udgifter			
Bank	<u>0</u>		<u>5.077</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5.077</u>

NOTER TIL BALANCEN

	<u>31/12 2013</u>	<u>31/12 2012</u>
16 Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	36.123	61.496
Tilgodehavende moms	<u>76.472</u>	<u>167.579</u>
	<u>112.595</u>	<u>229.075</u>
17 Forudbetalte omkostninger		
Andre forudbetalinger	<u>147.491</u>	<u>168.645</u>
18 Likvide beholdninger m.v.		
Bankindestående:		
Sydbank, Store Torv, Århus:		
Konto nr. 144534-5	72.088	209.643
Konto nr. 144540-2	21.588	22.852
Konto nr. 144541-0	13.746	18.875
Konto nr. 154548-2, PBS	<u>82.093</u>	<u>37.120</u>
	<u>189.515</u>	<u>288.490</u>
19 Kortfristet gæld		
Leverandører af varer og ydelser	21.688	60.339
Anden gæld	<u>109.934</u>	<u>98.496</u>
	<u>131.622</u>	<u>158.835</u>
20 Forud modtagne indtægter		
SPOT on Denmark, Köln	50.000	0
Statens Kunstråd	<u>0</u>	<u>243.327</u>
	<u>50.000</u>	<u>243.327</u>

LØNAFSTEMNING

A-INDKOMST

Lønninger ifølge regnskab:

Lønudgifter, jf. note 10

0

A-indkomst ifølge lønindberetning, SKAT

0

HONORARER

Honorarer ifølge regnskab:

Lønudgifter, jf. note 10

70.600

Produktionsudgifter jf. note 12:

Foredrag/seminar

3.900

Koncertscener

139.200

Særlige projekter

61.300

Musik

830.159

PR/information

66.316

Refusion af honorar

17.865

Honorar, international musikformidling

3.287

1.192.627

Honorarer ifølge lønindberetning:

Bidragspligtig B-indkomst

1.063.115

Bidragfri B-indkomst

129.512

1.192.627