

SPOT Festival S/I

Revisionsprotokollat af 03.06.15

vedrørende

Årsrapport for 2014

Indledning	57
Konklusion på revision af årsregnskabet 2014	57
Revisionsstrategi	58 - 59
Kommentarer til revisionen af årsregnskabet	59 - 65
Udtalelse om ledelsesberetningen	65
Øvrige forhold i tilknytning til revisionen	65 - 66
Afslutning	67

INDLEDNING

Vi har revideret udkast til årsregnskab for regnskabsåret 01.01.14 - 31.12.14 og i tilknytning hertil gennemlæst ledelsesberetningen. Årsregnskabet udviser følgende resultat, aktiver og egenkapital (t.DKK):

Årets resultat	180
Aktiver i alt	831
Egenkapital	463

Årsrapporten udarbejdes efter lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 10-11.

Udkast til årsrapport behandles på det kommende bestyrelsesmøde. Hvis der i forbindelse med bestyrelsens behandling af årsrapporten foretages ændringer i udkastet, vil vi udarbejde et særskilt revisionsprotokollat om de vedtagne ændringer.

Revisionsprotokollatet er udarbejdet til bestyrelsen med det formål at rapportere om relevante og væsentlige forhold i relation til vores revision af årsregnskabet for SPOT Festival S/I. Protokollatet forudsættes ikke anvendt af andre eller til andre formål.

KONKLUSION PÅ REVISION AF ÅRSREGNSKABET FOR 2014**Revisionskonklusion**

Godkender bestyrelsen årsrapporten for 2014 i dens nuværende form, og fremkommer der ikke under bestyrelsens behandling væsentlige nye oplysninger, vil vi forsyne årsrapporten med en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger samt en revisionspåtegning uden forbehold, men med følgende supplerende oplysninger:

Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen

" Uden at vi skal modificere vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at budgettallene ikke er omfattet af revisionen og vi udtrykker derfor ikke nogen sikkerhed herom ."

REVISIONSSTRATEGI

Revisionen er udført i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning og god revisionsetik. Revisionen er endvidere udført efter lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 15-20.

Revisionens formål samt planlægning og udførelse er nærmere beskrevet i vores revisionsprotokollat side 45 - 52.

Vi har, med udgangspunkt i vores kendskab til foreningen samt drøftelser med ledelsen, vurderet risici for væsentlige fejl i årsregnskabet, herunder hvilke tiltag ledelsen har iværksat til identifikation og styring heraf. I denne forbindelse har vi endvidere vurderet overordnede kontroller samt kontroller på områder, hvor der er betydelig risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet.

På baggrund heraf har vi fastlagt art og omfang samt tidsmæssig placering af vores arbejds handlinger ud fra en vurdering af risiko for væsentlig fejlinformation. Vores revision har derfor fokuseret på følgende område, hvor vi vurderer risikoen for væsentlig fejlinformation som høj:

- Tilskud og andre indtægter.

På baggrund af vores vurdering af væsentlighed og risiko har vi fastlagt vores revisionsstrategi for regnskabsåret 2014, og revisionen er udført i overensstemmelse hermed. Vores bemærkninger til revisionen er omtalt i afsnittet "Kommentarer til revisionen af årsregnskabet".

Som følge af, at antallet af ansatte i foreningen er begrænset, er muligheden for effektiv funktionsadskillelse og opretholdelse af effektive interne kontroller ligeledes begrænset. Henset hertil er vores revision tilrettelagt som en substansbaseret revisionsstrategi, hvor revisionen primært baseres på en gennemgang af afstemninger og opgørelser, kontrol af fysisk tilstedeværelse samt analyse af regnskabsmæssige sammenhænge.

Vi har med ledelsen drøftet foreningens anvendte regnskabspraksis og hensigtsmæssigheden heraf, ligesom vi har drøftet de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn på væsentlige områder. Herudover har vi gennemgået den foreliggende dokumentation for de udøvede skøn.

Revision i årets løb

Vi har i årets løb gennemgået bogføringen og bilagsmaterialet i det omfang, vi har fundet det hensigtsmæssigt for revisionen af årsregnskabet.

Revisionen i årets løb har omfattet uanmeldt beholdningseftersyn på institutionens adresse Vester Allé 15, 8000 Aarhus C. Som et led i eftersynet har vi afstemt likvide beholdninger m.v. Herudover blev der foretaget optælling af institutionens kontante beholdninger. Der henvises til særskilt protokollat.

Den udførte revision i årets løb har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vi skal for god ordens skyld gøre opmærksom på, at den udførte revision i årets løb er udført som forberedelse af revisionen af årsregnskabet, så ovennævnte bemærkninger skal ses i sammenhæng med de forhold, der omtales nedenfor.

KOMMENTARER TIL REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores revision af årsregnskabet har bl.a. omfattet en analyse af resultatopgørelsens poster, herunder en sammenstilling med foreningens budget for 2014.

Ved vores gennemgang af balancen har vi i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning overbevist os om aktivernes tilhørsforhold til foreningen samt deres tilstedeværelse og forsvarlige vurdering.

Vi har ligeledes kontrolleret, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler foreningen, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet, samt påset, at årsregnskabet er udarbejdet efter almindeligt anerkendte principper.

Regnskabsvæsenets tilstand og den interne controls effektivitet

Vi har som led i revisionen gennemgået foreningens registreringssystemer og de heri indlagte interne kontrolprocedurer. Som følge af det begrænsede antal medarbejdere i foreningens administration er det ikke muligt at adskille de administrative funktioner effektivt mellem flere personer.

Der foreligger derfor en risiko for, at der opstår tilsigtede eller utilsigtede fejl i foreningens administration, og der kan derved opstå tab. Vores revision kan ikke med sikkerhed afsløre eventuelle sådanne fejl. Vi skal dog bemærke, at vi har gennemgået udgiftsbilag og konstateret at disse i fornødent omfang er attesteret af bemyndiget personale.

Konstaterer vi under vores revision uregelmæssigheder, vil vi udvide revisionen med henblik på at afklare årsagen til de fundne uregelmæssigheder. Vi har ikke i forbindelse med vores revision af årsregnskabet og gennemlæsning af ledelsesberetningen for regnskabsåret 2014 afdækket uregelmæssigheder. Som anført ovenfor kan vi ikke give sikkerhed for, at uregelmæssigheder ikke forekommer.

Tilskud og andre indtægter

Tilskud har vi sammenholdt med ekstern dokumentation. Der er modtaget DKK 1.986.403 i driftstilskud fra Statens Kunstråd samt DKK 1.065.500 fra Aarhus Kommune.

Øvrige indtægter herunder tilskud fra fonde og sponsorater er kontrolleret til underliggende dokumentation.

For at overbevise os om korrekt periodisering, har vi stikprøvevist kontrolleret, at de sidste faktureringer i 2014 og de første faktureringer i 2015 er medtaget i korrekt regnskabsperiode.

Vi har suppleret den udførte revision med stikprøvevis gennemgang af salgstransaktioner, herunder kontrol til indbetalinger.

Det er ledelsens opfattelse, at omsætningen er indregnet og oplyst i overensstemmelse med foreningens regnskabspraksis.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Lønninger og gager

Vi har kontrolleret den af foreningen udarbejdede lønafstemning, herunder overensstemmelse til indberetningen til SKAT.

Vi har suppleret den udførte revision med stikprøvevis gennemgang af ansættelseskontrakter, herunder afstemning af variable løndelev hertil.

Det er ledelsens opfattelse, at lønninger og gager er indregnet og oplyst i overensstemmelse med foreningens regnskabspraksis.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Tilgodehavender fra salg

Tilstedeværelsen af tilgodehavender er stikprøvevist kontrolleret ved gennemgang af indbetalinger modtaget efter regnskabsårets udgang.

Rettigheden er kontrolleret ved stikprøvevis gennemgang af fakturaer, hvorpå det er påset, at virksomheden er anført som rette modtager og ved indhentelse af erklæring fra virksomhedens ledelse, hvor årsregnskabets fuldstændighed bekræftes.

Det er ledelsens opfattelse, at tilgodehavender fra salg er indregnet og oplyst i overensstemmelse med virksomhedens regnskabspraksis, og at tilgodehavender fra salg ikke er behæftet med yderligere risiko ud over almindelige forretningsmæssige risici og den omtalte hensættelse til tab.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte omkostninger og er afstemt til den underliggende dokumentation.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Likvide beholdninger og kreditinstitutter

Vi har i årets løb foretaget uanmeldt beholdningseftersyn, hvor vi bl.a. har afstemt de likvide beholdninger. Vi henviser herom til ovenstående afsnit om "Revision i årets løb".

Tilstedeværelsen, ejendomsretten og værdiansættelsen af likvide beholdninger og kreditinstitutter er afstemt til engagementsoversigt modtaget fra virksomhedens pengeinstitut.

Det er ledelsens opfattelse, at likvide beholdninger er indregnet og oplyst i overensstemmelse med virksomhedens regnskabspraksis.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Anden gæld

Vi har gennemgået og analyseret øvrige gældskonti og foretaget stikprøvevis afstemning til ekstern dokumentation. Ved gennemgang af bogholderikonti og bilag har vi kontrolleret periodisering af såvel indtægter som omkostninger.

Det er ledelsens opfattelse, at anden gæld er indregnet i overensstemmelse med virksomhedens regnskabspraksis.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Resultat og budget

Vedrørende institutionens resultatopgørelse skal vi i henhold til bestyrelsens og tilskudsgivers orientering supplere med følgende oplysninger. Institutionen har haft følgende indtægter og udgifter sammenholdt med budget for 2014:

t.DKK	2014	Budget	Afvigelse
Kommunale tilskud	1.065.050	1.020.000	45.050
Statslige tilskud	1.986.403	1.996.247	-9.844
Tilskud fra private fonde			
Sponsorater			
Salgsindtægter	2.461.054	1.450.000	1.011.054
Støtte til international presseaktivitet	50.000	0	50.000
International musikformidling	124.048	211.000	-86.952
Aarhus Rocks	355.237	0	355.237
Finansielle indtægter	839	0	839
Indtægter I alt	7.918.789	6.442.247	1.476.542
Lønudgifter	-2.165.000	-2.150.000	-15.000
Administrationsudgifter	-215.204	-185.000	-30.204
Produktionsudgifter	-4.688.571	-3.650.000	-1.038.571
Støtte til international presseaktivitet	-50.000	0	-50.000
International musikformidling	-122.263	-211.000	88.737
Aarhus Rocks	-312.473	0	-312.473
Lokaleudgifter	-180.000	-180.000	0
Øvrige udgifter	-5.153	-46.247	41.094
Finansielle poster	-17	-20.000	19.983
I alt	-7.738.681	-6.442.247	-1.296.434
I alt	180.108	0	180.108

Årest resultat udgør således 180.108 DKK imod budgettet på DKK 0. Der er således realiseret flere indtægter end budgetteret, hvilket også har medført større forbrug af omkostninger.

Vi vurderer herunder, at foreningen har anvendt det modtagne tilskud til de besluttede formål jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21 december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet § 19, samt at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskudsgrundlaget er opgjort i overensstemmelse med gældende regler.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Målopfyldelse

I følge rammeaftalen med Statens Kunstråd skal der ske afrapportering af målopfyldelse. I følge ledelsen vil denne afrapportering ske særskilt og indgår derfor ikke i det reviderede regnskab.

Kulturstyrelsens gennemgang af årsregnskab for 2013

Kulturstyrelsen har gennemgået institutionens regnskab for 2013 jf. skrivelse af 12. november 2014.

Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger

Forvaltningsrevision

Ved forvaltningsrevisionen undersøges det, om der er taget skyldige økonomiske hensyn ved tilskudsmodtagers forvaltning. Revisionen udføres bl.a. med udgangspunkt i tilskudsmodtagers rapportering til tilskudsyder om mål og opnåede resultater. Endvidere vurderes tilskudsmodtagers sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Da institutionen ikke ved revisionens afslutning har afrapporteret til Kulturstyrelsen om mål og opnåede resultater, har vi ved forvaltningsrevisionen bl.a. taget udgangspunkt i ledelsens årsberetning for 2014 og bestyrelsesmødereferater.

Desuden foretages der en vurdering af, om god offentlig økonomistyring er efterlevet.

Sparsommelighed

Vi har i forbindelse med vores revision stikprøvevis vurderet, om institutionens dispositioner er i overensstemmelse med de almindelige normer for, hvad der under hensyntagen til institutionens art og størrelse kræves af en hensigtsmæssig og sparsommelig forvaltning af offentlige midler, herunder hvorvidt goder og tjenesteydelse er erhvervet på en økonomisk hensigtsmæssig måde under hensyntagen til pris, kvalitet og kvantitet.

Vi har ved vores undersøgelser af sparsommelighed ikke fundet anledning til kritiske bemærkninger.

Det er vores opfattelse, at institutionen i høj grad har fokus på at gennemføre en sparsommelig drift.

Produktivitet

Vi har ved stikprøver sammenholdt institutionens aktiviteter i regnskabsperioden med ledelsens årsberetning, bestyrelsesreferater og indgået rammeaftale.

Det er vores opfattelse, at institutionen har realiseret produktiviteten som forventet dog med et væsentligt bedre årsresultat end forventet.

Effektivitet

Vi har ved bedømmelse af institutionens effektivitet bl.a. ved stikprøver kontrolleret, om anvendelse af bevilligede midler er sket i overensstemmelse med ledelsens årsberetning, bestyrelsesmødereferater og tilskudsgivers intentioner.

Det er vores opfattelse, at institutionen arbejder målrettet med at sikre en effektiv drift.

Økonomisk styring

Ved vurdering af, om god offentlig økonomistyring er efterlevet, har vi bl.a. set på de etablerede forretningsgange vedrørende bogholderiet samt anvendelse af de personalemæssige (ROSA's) og finansielle ressourcer.

Institutionens bestyrelse godkender årligt institutionens budget for det kommende år.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen. Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysningerne i årsregnskabet og de forhold, vi er blevet opmærksomme på i forbindelse med vores revision.

Vi har ikke foretaget yderligere særskilte handlinger.

Gennemlæsningen har ikke givet anledning til bemærkninger.

ØVRIGE FORHOLD I TILKNYTNING TIL REVISIONEN**Supplerende arbejdsopgaver**

Ud over vores revision af årsregnskabet og gennemlæsningen af ledelsesberetningen har vi efter aftale med ledelsen leveret følgende ydelser til foreningen:

- Regnskabsmæssig assistance ved udarbejdelse af årsrapport for 2014.

Formalia m.v.

Vi har konstateret, at ledelsen har overholdt sine pligter til at udarbejde forretningsorden og til at oprette og føre bøger, fortegnelser og protokoller, samt at reglerne om forelæggelse og underskrivelse af revisionsprotokollen er overholdt.

Ledelsens regnskabsberetning og ikke-korrigerede fejl

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet og gennemlæsningen af ledelsesberetningen har vi på vanskeligt reviderbare områder indhentet skriftlig bekræftelse fra direktionen om forhold af væsentlig betydning for revision af årsregnskabet og gennemlæsning af ledelsesberetningen, hvor vi ikke kan forvente, at der eksisterer andet tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis.

Vi har ydet regnskabsmæssig assistance med udarbejdelse af foreningens årsrapport og samtidig foretaget revision af årsregnskabet. Vi har rettet de fejl, vi har fundet, og har derfor ikke kendskab til ikke-korrigerede fejl af væsentlig eller uvæsentlig betydning for årsregnskabet. Vi har bedt direktionen bekræfte, at den ikke har kendskab til sådanne korrektioner.

AFSLUTNING

Som et led i bestyrelsens underskrift af dette protokollat skal vi bede bestyrelsen bekræfte overholdelse af sit ansvar for aflæggelse af årsrapporten som beskrevet i tiltrædelsesprotokollat side 45 - 52.

I henhold til revisorloven skal vi som revisorer oplyse:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed, og
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Aarhus, den 3. juni 2015

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Klaus Kristiansen

Statsaut. revisor

Forelagt for bestyrelsen, den 3/6 2015



Piet Bremholm
Formand



Anders Laursen (DMF)



Lena Brostrøm (DAF)



Turid Nørlund Christensen
(DJBFA)



Søren Krogh Thompson (MXD)



David Karlsson (ORA)



Jørgen Thorup (DPA)

SPOT Festival S/I

CVR-nr. 32 58 63 17

Årsrapport for 2014

Institutionsoplysninger m.v.	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4 - 5
Ledelsens årsberetning	6 - 12
Resultatopgørelse	13
Nøgletal	14
Balance	15
Anvendt regnskabspraksis	16
Noter til resultatopgørelsen	17 - 23
Noter til balancen	24

Institutionen

SPOT Festival S/I
Vester Allé 15
8000 Aarhus C
Telefon: 86 12 84 44
Hjemmeside: www.spotfestival.dk
E-mail: info@spotfestival.dk
CVR-nr.: 32 58 63 17
Stiftet: 17. november 2009
Hjemstedskommune: Aarhus
Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Momsregistrering 1. januar 2010

Daglig leder

Gunnar K.Madsen

Bestyrelse

Piet Breinholm (formand)
Anders Laursen (DMF) (næstformand)
Lena Brostrøm (DAF) (næstformand)
Turid Nørlund Christensen (DJBFA)
Søren Krogh Thompson (MXD)
David Karlsson (ORA)
Jørgen Thorup (DPA)

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Sydbank

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til bestyrelsen i SPOT Festival S/I

Vi har revideret årsregnskabet for SPOT Festival S/I for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, anvendt regnskabspraksis, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 10 – 11.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler i overensstemmelse med lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 10 – 11. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, god offentlig revisionsskik samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 15 – 20. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, om de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 10 – 11. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen

Uden at vi skal modificere vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at budgettallene ikke er omfattet af revisionen og vi udtrykker derfor ikke nogen sikkerhed herom.

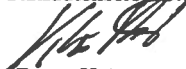
Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 3. juni 2015

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Klaus Kristiansen

Statsaut. revisor

SPOT Festival 2014**LEDELSESBERETNING**

På trods af en beskedent samlet nedgang i antal solgte billetter, lykkedes det at gennemføre vores 20 års jubilæum - SPOT Festival 2014 - med et fornuftigt økonomisk resultat.

Nedgangen i billetsalget kan skyldes, at udbuddet af koncerter – ikke mindst i Aarhus-området er stort, hvilket må antages at have en vis kannibalerende effekt.

SPOT's programflade er først og fremmest bygget op omkring nye kunstnere og bredden i musikudtrykkene, hvilket rent salgsmæssigt gør SPOT mere sårbar end traditionelle festivaler. SPOT søger at løse en formidlingsopgave: at være et instrument for hele musikscenen, og fraværet af deciderede hovednavne med sikker trækraft er en del af SPOT's DNA.

Det giver naturligt nogle udfordringer på billetsalgsfladen fra år til år: en beskedent nedgang (under 100 billetter fra 2013 til 2014) et enkelt år, betyder således ikke nødvendigvis noget afgørende på den lange bane. Omvendt er festivalen nødt til at være meget opmærksomme på grundlæggende publikumsforandringer, da vi ikke kan ændre vores tal ved at hyre et hovednavn eller to.

Modsat billetsalget steg antallet af branchegæster fra ind- og udland pænt og tilfredsstillende. Den internationale opmærksomhed på dansk musik synes solid i disse år. En interesse, der i høj grad er næret af det vedvarende stykke formidlingsarbejde SPOT udgør i sig selv, men som også følges op gennem eksport- og kultursamarbejdet med primært MXD, ROSA og Factory92 i Hamborg.

MXD indgår i det forberedende arbejde omkring invitationer og er en del af den praktiske servicering af vore internationale gæster, både før og efter festivalen.

Det kontinuerte og fokuserede arbejde med den internationale musikbranche gør, at festivalen i sit tyvende år - i et internationalt perspektiv - som event og brand i dag fremstår som den klart tydeligste formidler af kendskabet til den nyere danske musikscene.

Samarbejdet med Filmby Aarhus omkring musik, film og interaktivitet konsolideredes i 2014. Med opbakning fra hhv. Vilhelm Kiers Fond og Kulturby 2017 blev det tværgående samarbejde mellem lyd og billede udviklet yderligere. Interessen og opbakningen til denne vinkling af SPOT vurderes som tilfredsstillende og perspektivrig.

Et tæt og øget samarbejde med den lokale institution PROMUS bidrog til, at SPOT's platform for vidensdeling, seminarer, workshops m.m. har kunnet udvides både kvantitativt og kvalitativt. Platformen genererer såvel ny viden for de få, som den bidrager til at afstemme det råmateriale af viden, som er nyttigt for alle dele af musiklivet at have adgang til.

I 2014 fortsatte det kunstneriske samarbejde med Det Rytmske Musikkonservatorium til glæde for begge parter. Både med koncertpræsentationer m.m. på selve SPOT Festivalen, men også via samarbejdet omkring SPOT on Mali, hvor SPOT Festival medvirker til opbygning af en blivende festival-struktur i Mali, som kan aktivere og synliggøre landets store musikpotentiale.

Som noget delvist nyt afvikledes en større udendørs scene foran Musikhuset Aarhus, initieret af og i samarbejde med festivalens hovedsponsor Royal Unibrew.

I samarbejde med MXD og den tyske festival C/O Pop gennemførte SPOT Festival 22. august 2014 et større SPOT on Denmark fremstød i Köln i forbindelse med C/O Pop.

Arrangementet var velbesøgt, velfungerende og lagde sig i forlængelse af tidligere års internationale branchemæssige arbejder i 'SPOT on Denmark's-regi.

SPOT samarbejdede med Den Gamle By i Aarhus om deres 'Aarhus Rocks!'-udstilling, hvor festivalen dels bistod museet med historisk materiale, rådgivning, kontakt med festivalens historiske og aktuelle netværk af kunstnere og operatører indenfor det lokale aarhusianske musikliv, og dels bookede og afviklede 15 koncerter gennemført i Den Gamle By i dagene 16. maj til og med 9. juni. Blandt de præsenterede var både etablerede kunstnere som Michael Learns To Rocks, Dicte, Kim Munch, Shaka Loveless, kunstnere med international baggrund som Hudna og Houssam Zamzam, en større præsentation af rap-kunstnere fra Aarhus V via samarbejde med Rap Akademiet, præsentation af en række nyere talenter og upcoming bands: Nanna Schelde, Sonja Hald, Lydmor, Asbjørn, Anna Bell og Green Lives, og publikumsvendte samtaler med blandt andre Jan Sneum og Peter AG.

Det kommende driftsår:

SPOT vil i driftsåret 2015 fortsat have fokus på udvikling af festivalen som platform for dansk musikliv, både nationalt og internationalt. Der vil fra festivalens side blive arbejdet på en stabil udvidelse af samarbejdet med andre kulturområder (film, interactive, mode m.v.), ligesom optimering af publikumsvendte aktiviteter og kommunikation vil være et indsatsområde. Spændingsfeltet mellem SPOT som 'almindelig' musikfestival, og SPOT som branchemødested stiller store krav til festivalens kommunikative metode-valg, og spændingsfeltet mindskes på ingen måde med udvidelsen af indholdstyper (som film, mode, interactive m.v.) på festivalen. Den udfordring vil også være blandt festivalens primære arbejdsopgaver i det kommende driftsår.

I forhold til den med Statens Kunstråds Musikudvalg indgåede rammeaftale for perioden 2013 – 2016, kan følgende nævnes:

Forberedelse og afvikling af en årlig musikfestival

Mål 1.1. SPOT Festivalen udvælger og præsenterer et stort antal solister og orkestre, som kan bidrage til at styrke den rytmiske musiks kunstneriske og erhvervmæssige udvikling.

Til 2014-udgaven af SPOT Festival bookede festivalens egen bookinggruppe selv 159 danske som internationale (primært skandinaviske) solister og orkestre. Kurateringen blev foretaget dels af et eksternt lytteudvalg med både danske og internationale medlemmer, og dels direkte af festivalens egen booker ud fra hensyn af festivalens samlede kunstneriske udtryk, tiltrækningskraft med videre.

Herudover medvirkede SPOT Festival til, at eksterne samarbejdspartnere præsenterede yderligere 29 danske og udenlandske orkestre og solister - både i forbindelse med traditionelle koncerter, men også som del af andre genre-krydsende aktiviteter (koncert- film- videoproduktioner og lignende).

Samlet blev knapt 190 solister, orkestre og til lejligheden sammensatte musiker-konstellationer således præsenteret på festivalens 2014-udgave.

Programmet er sammensat af mere etablerede orkestre og solister, men også af - for de fleste publikummer og musikbranchefolk - helt nye og endnu ikke kendte orkestre. De gennemgående kriterier for udvælgelsen af orkestre/solister til præsentation på festivalen er 1) at der er tale om orkestre der spiller egen-komponeret musik, og 2) at den kunstneriske kvalitet skal være særdeles høj for alle optrædende.

For et samlet program for festivalens 2014-udgave, se <http://goo.gl/JKO2X7>

Mål 1.2. SPOT Festivalen bidrager til at udvikle og forny den danske, rytmiske musikscene i en national og international sammenhæng.

En væsentlig andel af de præsenterede orkestre/solister på SPOT Festival udgøres af orkestre, der har ansøgt festivalen om mulighed for optræden. I 2014 modtog festivalen således 912 ansøgninger fra primært danske orkestre og solister.

Samtlige modtagne ansøgninger gennemlyttes, diskuteres og vurderes ud fra kriterier som kvalitet, formidlingsevne og internationalt potentiale af et lytteudvalg, hvis sammensætning hvert år forandres væsentligt. Lytteudvalget består af både danske og internationale musikbranche-repræsentanter, typisk musikjournalister, bookere fra danske som udenlandske spillesteder og festivaler, og bookere/managere.

På baggrund af udvalgets indstillinger booker festivalen et antal af de ansøgende orkestre/solister til optræden på festivalen - altid med den samlede programflade som ledetråd og under hensyntagen til eksempelvis genrespredning, international tiltrækningskraft m.v.

Hermed sikres præsentationen af en lang række orkestre og solister, der på bookingtidspunktet er nærmest ukendte både nationalt som internationalt.

Det afspejles også i det faktum, at en stor del af de præsenterede orkestre og solister er debutanter, der ikke før har spillet på festivalen. I 2014 gav festivalen således 94 debuterende orkestre mulighed for optræden, svarende til 59,1 % debutanter (og dermed i tråd med den i rammeaftalen anførte målsætning om, hvert år at præsentere 50% debutanter).

Udvikling og fornyelse er også gennemgående temaer i den række af kunstneriske projekter, som SPOT Festival er med til at udvikle, planlægge og facilitere. I 2014 gjaldt det blandt andre projekter som:

- 'The Portuguese Man Of War' - en elektronisk koncert-forestilling, der som den første koncert nogensinde blev gennemført i Your Rainbow Panorama, Olafur Eliassons store værk på toppen af kunstmuseet ARoS)
- samarbejdsprojekterne med festivalens filmspor, hvor der i 2014 for alvor blev prøvet kræfter med og præsenteret en række tvær-æstetiske film/koncert-begivenheder med blandt andre League Of Extraordinary Gentlemen, Teitur og Peter Sommer
- Nordlyd feat. Ane Brun, Mikael Simpson og Alice Boman, som præsenterer internationale og danske solister i - for kunstnerne - uvante koncertmæssige rammer, hvor solisternes præstationer bæres af til lejligheden ny-arrangerede stryger-værker

Alle projekter der er med til at afprøve nye formidlingsmetoder, nye kunstneriske samarbejdsmetoder og nye kunstneriske produktionsmåder.

Mål 1.3. SPOT Festivalen genererer internationale afsætningsmuligheder for danske orkestre og solister af høj kunstnerisk kvalitet.

Med et stærkt internationalt invitationsprogram, der trækker på de erfaringer og netværk SPOT Festival og ROSA - Dansk Rock Samråd samlet har opbygget igennem mere end 25 år, er det gennem årene lykkedes at tiltrække et stigende antal udenlandske branchepersoner til festivalen.

Invitationsprogrammet er i de seneste år med succes gennemført i samarbejde med MXD - Music Export Denmark og en række udenlandske samarbejdspartnere.

Et fokusområde i det internationale arbejde har i de senere år været det tyske marked, et fokus der også er fastholdt i 2014, og som bidrog til at tiltrække godt 160 tyske branchefolk til festivalen.

Samlet tiltrak festivalen i 2014 i alt 1.503 branchepersoner, journalister m.fl. fra Australien, Belgien, Brasilien, Canada, Danmark, Finland, Frankrig, Færøerne, Grækenland, Grønland, Holland, Irland, Island, Kina, Luxembourg, New Zealand, Norge, Polen, Rusland, Schweiz, Spanien, Storbritannien, Sverige, Tjekkiet, Tyskland, Ungarn, USA og Østrig.

Festivalen søger via forskellige services tilbud både internationale branchepersoner og kulturjournalister før, under og efter gennemførelsen af festivalen at øge opmærksomheden på det enkelte orkester og den enkelte solist, ligesom vi via opfølgende arbejde på de internationale markeder søger at øge kendskabet til og efterspørgslen efter de enkelte orkestre ud fra en pull-strategi, en strategi der søger at stimulere de internationale markeders efterspørgsel efter de danske orkestre – SPOT on Denmark samarbejdet med ROSA - Dansk Rock Samråd og MXD - Music Export Denmark er et godt eksempel herpå.

Udvikling af netværk og nye branchesamarbejder

Mål 2.1. SPOT Festivalen bidrager til den erhvervsmæssige udvikling i dansk musikliv og til styrkelse af dansk musiklivs netværksdannelse med det formål at styrke nationale og internationale samarbejdsrelationer.

I samarbejde med en lang række eksterne samarbejdspartnere (nationale som internationale) gennemføres hvert år et større antal get-togethers, branche-frokoster m.v., hvor målet er at stimulere netværksdannelsen mellem dansk og international musikbranche.

Desuden gennemføres i forbindelse med festivalen en lang række seminarer, panel-diskussioner m.v., hvor primært erhvervsmæssige tematikker behandles og diskuteres.

I 2014-udgaven af festivalen har vi gennemført i alt 31 seminarer, paneler m.v.

Herudover faciliterer festivalen konference-virksomhed, der med udgangspunkt i musikken over en længere periode behandler større emner. I forbindelse med SPOT Festival 2014 blev der gennemført tre større konferencer: en konference om nye læringsrum for musikken i uddannelsessystemet i samarbejde med Musisk Videnscenter, en konference om fremtidens musikformidling i samarbejde med Bibzoom og Bibliotekarforbundet, og for andet år i træk en 'Interactive'-konference i samarbejde med Shareplay - se nedenfor for yderligere information herom.

Mål 2.2. SPOT Festivalen udvikler og synliggør nye forretningsområder for dansk musikliv.

SPOT Festival udbyggede i 2014 arbejdet med præsentation af film og 'interactive'-felterne (området bruger/IT-interaktion i videste forstand) yderligere, i klar forlængelse af det arbejde der blev opstartet i 2013. Samarbejdet med Filmby Aarhus og Shareplay førte til dels gennemførelsen af forevisninger af en række film (alle kurateret ud fra tematikken 'musikalitet') og dels en større heldags-konference om bruger/IT-interaktion.

Når SPOT Festival fortsætter udbygningen af de to nye spor i festivalens samlede programflade, så skyldes det dels oplagte indholdsmæssige og kunstneriske snitflader med musikken – men i lige så høj grad festivalens ambition om at præsentere og synliggøre nye forretningspotentialer for musiklivet bredt defineret: i det direkte møde med film- og computer-

produktion, i de oplagte netværksmuligheder der hermed skabes i forbindelse med SPOT findes givetvis en række nye forretningsområder for musiklivet. Både i forhold til den rene indholdsproduktion og i forhold til markedsføring, distribution, forbrug etc.

I lighed med tidligere års seminar-program, kredsede også seminarerne på SPOT Festival 2014 om forretningspotentialer, kreative processer m.v.

Seminarer som 'Brands & Agencies – How To Survive The Extended Scope', 'Entrepreneurship In The Live Music Industry', 'Streaming – Facts & Figures', 'Publishing And Pro's In The US – How It Works', 'The Death Of The Long Tail: The Superstar Music Economy In The Digital Age', 'Tools And The Best Practice When Doing Online Marketing In The New Digital Music Marketplace' og 'Towards A New Model Of Monetising Music – Wholeworldband And Collaborative Creation' tematiserede alle nye forretningspotentialer for musikken, nye metodiske greb for distribution etc.

Mål 2.3. SPOT Festivalens erhvervs- og brancheorienterede aktiviteter er relevante, tidssvarende og udviklende for dansk musikliv.

Det stigende antal akkrediterede fra ind- og udland vidner om festivalens relevans, både som kunstnerisk og som kommerciel platform.

Festivalens målsætning er, at en væsentlig del af både det kunstneriske og erhvervsmæssige indhold på festivalen genereres af eksterne parter, at festivalen i nogen grad skal fungere som facilitator og platform for dele af musik- og erhvervslivets behov og idéer.

På den måde sikres det, at de services, tilbud og produkter der udgør festivalens indhold er relevante for musiklivet – både det nationale og det internationale.

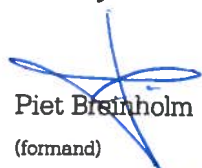
Aarhus, den 3. juni 2015

Institutionens leder



Gunnar K. Madsen

I bestyrelsen



Piet Breinholt
(formand)



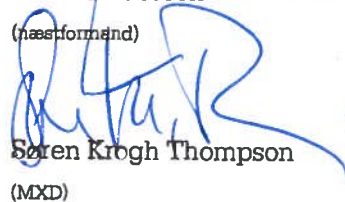
Turid Nørlund Christensen
(DJBFA)



Jørgen Thorup
(DPA)




Anders Laursen
(næstformand)



Søren Krogh Thompson
(MXD)



Lena Brostrøm
(næstformand)



David Karlsson
(ORA)

Note	2014	Ej revideret budget 2014	2013
<i>Indtægter:</i>			
1 Kommunale tilskud	1.065.050	1.020.000	649.400
2 Statslige tilskud	1.986.403	1.996.247	1.968.685
3 Tilskud fra private fonde m.v.			
4 Sponsorater			
6 Salgsindtægter	2.461.054	1.450.000	2.156.043
6A Projekt "Støtte til international presse-aktivitet"	50.000	0	35.000
6B International musikformidling overført til 2014	124.048	211.000	243.327
Aarhus Rocks, Den Gamle By	355.237	0	0
7 Finansielle indtægter	839	0	1.500
Indtægter i alt	7.918.789	6.442.247	5.937.955
<i>Udgifter:</i>			
8 Lønudgifter	2.165.000	2.150.000	1.850.600
9 Administrationsudgifter	215.204	185.000	153.072
10 Produktionsudgifter	4.688.571	3.650.000	3.457.818
6A Projekt "Støtte til international presse-aktivitet"	50.000	0	35.000
6B International musikformidling	122.263	211.000	243.327
Aarhus Rocks, Den Gamle By	312.473	0	0
Lokaleudgifter	180.000	180.000	180.000
11 Øvrige udgifter	5.153	46.247	19.206
12 Finansielle udgifter	17	20.000	0
Udgifter i alt	7.738.681	6.442.247	5.939.023
Årets resultat	180.108	0	-1.068

Årets resultat overføres til næste år.

	2014 DKK	2013 DKK
<i>Heraf:</i>		
<i>Koncerter:</i>		
Antal koncerter i alt (booket direkte af SPOT Festival)	159	128
Internationale	23	17
Debut-orkestre	94	75
Relaterede koncert-aktiviteter	29	36
<i>Billetter solgt/udleveret:</i>		
Enkeltdags (fredag, lørdag)	1516	1.251
Todages	1904	2.299
<i>Seminarer:</i>		
Antal gennemførte seminarer	31	28
<i>Ansøgninger om optræden:</i>		
Ansøgninger fra orkestre	912	797
<i>Akkrediterede:</i>		
Nationale	1157	885
Internationale	346	362
<i>Frivillige:</i>		
Antal frivillige medhjælpere:		
Egne	410	351
Samarbejdspartnere, ca.	292	100

AKTIVER		31.12.14	31.12.13
Note		DKK	DKK
	Factory 92	29.911	0
	Deposita	0	15.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	29.911	15.000
	Anlægsaktiver i alt	29.911	15.000
13	Tilgodehavender	454.253	112.595
14	Forudbetalte omkostninger	107.694	147.491
15	Likvide beholdninger	238.753	189.515
	Omsætningsaktiver i alt	800.700	449.601
	Aktiver i alt	830.611	464.601
PASSIVER			
	Overførsel fra sidste år	282.979	284.047
	Årets resultat	180.108	-1.068
	Egenkapital i alt	463.087	282.979
16	Kortfristet gæld	280.024	131.622
17	Forud modtagne indtægter	87.500	50.000
	Gældsforpligtelser i alt	367.524	181.622
	Passiver i alt	830.611	464.601
18	Eventualforpligtelser		

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturstyrelsens modelregnskab for modtagere af driftstilskud.

Regnskabet opfylder som minimum kravene i årsregnskabsloven til regnskabsklasse A-virksomheder og almindeligt anerkendte retningslinjer. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Budget

Det medtagne budget er det i 2014 til Kulturstyrelsen indsendte budget.

RESULTATOPGØRELSE

Indtægtskriterium

Indtægter i form af bevillinger fra Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik samt andre tilskud medregnes normalt i bevillingsåret. Øvrige indtægter medregnes i det år, hvor fakturering har fundet sted, hvilket normalt svarer til det tidspunkt, hvor ydelsen har fundet sted.

BALANCE

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver optages til kostpris.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar, herunder edb-anskaffelser, afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes i balance til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Gæld indregnes til nominel værdi.

Noter til resultatopgørelsen

	2014 DKK	Ej revideret budget 2014	2013 DKK
1. Kommunale tilskud			
Aarhus Kommune	1.065.050	1.020.000	649.400
	1.065.050	1.020.000	649.400
2. Statslige tilskud			
Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik, driftstilskud	1.986.403	1.996.247	1.968.685
	1.986.403	1.996.247	1.968.685
3. Tilskud fra private fonde m.v.			
Dansk Rock Samråd			
Dansk Artist Forbund			
Dansk Musiker Forbund			
Danske Populærautorer			
JAZZ Danmark			
Danske Jazz Beat & Folkemusik Autorer			
KODA			
4. Sponsorater			
Royal Unibrew A/S			
Mercedez Benz			
Kronprins Frederik /Polka Verner Legatet			
Zalando			
Billetnet A/S			
North Side Festival			
DFDS			
British American Tobacco			

	2014 DKK	Ej revideret budget 2014	2013 DKK
5. Salgsindtægter			
Entréindtægter	1.175.780		1.283.360
Billetsprovision	-9.946		-32.410
Baromsætning	542.143		300.298
Music Export Denmark, Prod. international musikbranche	500.000		500.000
Diverse	253.077		104.795
	2.461.054	1.450.000	2.156.043
6A Projekt "Støtte til international presseaktivitet"			
<i>Indtægter:</i>			
Statslige tilskud	50.000		35.000
<i>Indtægter i alt</i>	50.000		35.000
<i>Udgifter:</i>			
Udgifter overført fra produktionsudgifter vedr. transport og opholdsudgifter	50.000		35.000
<i>Udgifter i alt</i>	50.000		35.000
Nettoresultat	0		0

	2014 DKK	Ej revideret budget 2014	2013 DKK
6B International musikformidling			
SPOT on Köln			
<i>Indtægter:</i>			
Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik	100.000		0
Tilskud ROSA	10.000		0
Tilskud MXD	10.000		0
Rest overført fra 2013	4.048		0
Indtægter i alt	124.048	211.000	0
<i>Udgifter:</i>			
Administration	15.000		0
Netværksmiddag og catering	30.593		0
Projektledelse	35.000		0
PR af c/o POP	14.914		0
Rejseomkostninger MXD crew	2.520		0
Produktionsomkostninger	24.236		0
Udgifter i alt	122.263	211.000	0
Indtægter international musikformidling 2013, jf. særskilt regnskab	0	0	243.327
Udgifter international musikformidling 2013, jf. særskilt regnskab	0	0	243.327
7. Finansielle indtægter			
Renter, bankindestående	839		1.500
	839		1.500

	2014 DKK	Ej revideret budget 2014	2013 DKK
8. Lønudgifter			
Lønninger	0		70.600
Honorar, faktureret: ROSA, konsulentydelse/mandskab m.v.	2.165.000	2.150.000	1.780.000
	2.165.000	2.150.000	1.850.600
9. Administrationsudgifter			
Kontorartikler og tryksager	2.235		2.717
Porto og gebyrer	8.190		1.724
Edb-udgifter, incl. hjemmeside	24.911		21.093
Revision og regnskabsmæssig assistance	25.000		25.000
Andre revisorydelser	0		1.000
Anskaffelser	175		3.998
Forsikringer	11.113		10.832
Kontingenter	5.990		0
Kasse- og kursdifferencer	0		386
Transportudgifter	60.955		39.402
Opholdsudgifter	23.423		28.305
Fortæring	10.639		9.888
Registrering m.v.	49.200		4.820
Mødeudgifter	13.373		3.907
Revision, rest tidligere år	-20.000		0
	215.204	185.000	153.072
10. Produktionsudgifter			
PR/information			
Honorarer	88.419		66.315
Honorarer, faktureret	47.460		45.520
Konsulentbistand (Rosa)	83.056		0
KODA, musik internet	1.426		1.376
Annoncer, tryksager, PR, reklamear- tikler m.m.	304.719		196.833
Casting	0		5.742
Transport, ophold og fortæring	16.637		1.217
	541.717		317.003

	2014 DKK	Ej revideret budget 2014	2013 DKK
10. Produktionsudgifter – fortsat			
Branchefolk, journalister og andre gæster			
Factory92	98.258		0
Transportudgifter	163.221		162.661
Opholdsudgifter	100.406		94.489
Andel af omkostninger vedr. støtte til international presseaktivitet	-50.000		-35.000
	311.885		222.150
Musik			
Honorar, musik	745.090		830.156
Honorarer, faktureret	7.500		16.300
Provision, booking	91.655		82.027
Transportudgifter	7.436		22.117
Opholdsudgifter	45.168		27.963
Fortæring, musikere m.fl.	29.268		3.679
Baggear	40.562		46.346
KODA	48.990		45.496
Diverse	0		4.017
	1.015.669		1.078.101
Særlige projekter			
<i>Naked</i>			
Honorarer	39.000		35.800
Transportudgifter	100		160
Opholdsudgifter	11.454		10.293
Fortæring, musikere m.fl.	405		805
	50.959		47.058

	2014 DKK	Ej revideret budget 2014	2013 DKK
10. Produktionsudgifter – fortsat			
<i>Diverse projekter i 2014 incl. SPOT</i>			
<i>Royal</i>			
Honorarer	253.104		25.500
Honorarer, faktureret	0		2.000
Provision	13.303		4.500
Produktion	8.696		66.961
Messe/Opholdsudgifter	25.565		11.837
Fortæring, musikere m.fl.	4.035		2.263
Konferencier	28.031		0
	332.734		113.061
Koncertscener			
Honorarer	110.000		139.200
Honorarer, faktureret	220.028		221.385
Lyd, lys og anden teknik	700.980		275.159
Afvikling	304.958		206.129
Lokale- og teltleje	523.474		393.403
Transportudgifter	8.541		10.170
Opholdsudgifter	29.241		17.168
Fortæring, bands, frivillige m.fl.	104.631		126.090
	2.001.853		1.388.704
Foredrag/seminar			
Honorarer	20.853		3.900
Honorarer, faktureret	0		6.400
Fortæring	9.066		10.559
Transportudgifter	34.742		13.034
Opholdsudgifter	17.556		10.124
Leje af lokaler og udstyr	18.889		7.556
Diverse	0		2.653
	101.106		54.226

	2014 DKK	Ej revideret budget 2014	2013 DKK
10. Produktionsudgifter – fortsat			
Barudgifter			
Varekøb (efter fratæk af varer udleveret til bands og frivillige kr. 41.689)	198.728		183.503
Udgifter vedr. drift af barer	133.920		54.012
	332.648		237.515
Produktionsudgifter i alt	4.688.571	3.650.000	3.457.818
11. Øvrige udgifter			
Mødeudgifter incl. konferencer	0		664
Repræsentation	2.033		432
Diverse u. moms	3.120		0
Tab på debitorer:	0		0
Konstaterede tab	0		18.110
Hensat til tab 31. december 2014	0		0
	5.153	46.247	19.206
12. Finansielle udgifter			
Bank	17	20.000	0
	17	20.000	0

Noter til balancen

	31.12.14 DKK	31.12.13 DKK
13. Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.098	36.123
Tilgodehavende moms	379.422	76.472
Mellemregning ROSA	73.733	0
	454.523	112.595
14. Forudbetalte omkostninger		
Andre forudbetalinger	107.694	147.491
	107.694	147.491
15. Likvide beholdninger m.v.		
Bankindestående:		
Sydbank, Store Torv, Aarhus:		
Konto nr. 144534-5	196.062	72.088
Konto nr. 144540-2	0	21.588
Konto nr. 144541-0	4.733	13.746
Konto nr. 154548-2, PBS	37.958	82.093
	238.753	189.515
16. Kortfristet gæld		
Leverandører af varer og ydelser	225.924	21.688
Anden gæld	54.100	109.934
	280.024	131.622
17. Forud modtagne indtægter		
SPOT on Denmark, Köln	0	50.000
Aarhus 2017, Fællesaktivitet Musik/film	87.500	0
	87.500	50.000
18. Eventualforpligtelser		
Ingen.		